

**Федеральное казенное профессиональное образовательное учреждение  
«Михайловский экономический колледж-интернат» Министерства труда и  
социальной защиты Российской Федерации**

Принято на Совете колледжа  
Протокол № 29 от «29» 08 2023 г.

Утверждаю  
Директор ФКПОУ «МЭКИ»  
Минтруда России  
В.Н.Медведев



**Положение о функциях ответственного лица за информационную безопасность  
федерального казенного профессионального образовательного учреждения  
«Михайловский экономический колледж-интернат» Министерства труда и  
социальной защиты Российской Федерации**

**Общие положения**

Ответственное лицо за информационную безопасность ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России назначается приказом директора учебного заведения в целях выполнения требований действующего законодательства Российской Федерации, предписаний ФСТЭК России и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих обеспечение защиты информации, в том числе обеспечение безопасности при обработке персональных данных работников, а также для обеспечения защиты и безопасности информационных технологий и технических средств, позволяющих осуществлять обработку таких персональных данных.

**Задачи**

Основными задачами ответственного лица являются:

1. Разработка и реализация комплекса организационных и технических мер, направленных на выполнение установленных требований к обеспечению безопасности и защите информации, в том числе персональных данных работников.
2. Обеспечение постоянного контроля в структурных подразделениях ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России за выполнением установленных требований к обеспечению безопасности и защите информации, в том числе и персональных данных работников.
3. Разработка и внесение предложений по совершенствованию и развитию корпоративной системы обеспечения безопасности и защиты информации, в том числе персональных данных работников.

**Функции**

Выполнение поставленных задач ответственное лицо за информационную безопасность осуществляет совместно с отделом информатизации ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России:

1. Готовит и представляет на рассмотрение руководству проекты локальных нормативных актов по вопросам обеспечения защиты информации, в том числе персональных данных работников.

2. Организует и проводит во взаимодействии с руководителями структурных подразделений ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России классификацию информационных систем на этапе создания информационных систем или в ходе их эксплуатации (для ранее введенных в эксплуатацию и (или) модернизируемых информационных систем) с целью установления методов и способов защиты информации, необходимых для обеспечения безопасности персональных данных в соответствии с установленными требованиями.

3. Разрабатывает и реализует комплекс организационных мер по обеспечению защиты информации от:

- неправомерного доступа;
- уничтожения;
- модифицирования;
- блокирования;
- копирования;
- предоставления;
- распространения;
- а также от иных неправомерных действий в отношении такой информации.

4. Для защиты информации, в том числе персональных данных от неправомерного доступа обеспечивает:

- контроль за строгим соблюдением принятого Порядка доступа к конфиденциальной информации, в том числе к персональным данным;
- предотвращение несанкционированного доступа к информации и (или) передачи ее лицам, не имеющим права на доступ к информации;
- своевременное обнаружение фактов несанкционированного доступа к информации;
- предупреждение возможности неблагоприятных последствий нарушения порядка доступа к информации;
- возможность незамедлительного восстановления информации, модифицированной или уничтоженной вследствие несанкционированного доступа к ней.

5. Ответственное лицо при создании и эксплуатации корпоративных информационных систем:

- самостоятельно разрабатывает и внедряет методы и способы защиты информации, соответствующие установленным требованиям;
- согласовывает исполнителю планируемые для использования в целях защиты информации методы и способы при условии их соответствия установленным требованиям;
- разрабатывает и реализует меры организационного и технического по недопущению воздействия на технические средства обработки информации, в результате

которого нарушается их функционирование;

- организует и(или) проводит экспертизу технических средств, используемых при обработке информации на предмет соответствия возможностей защиты информации указанных средств установленным требованиям.

6. Разрабатывает и реализует меры по информированию и обучению работников ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России, в том числе вновь принимаемых на работу лиц, по вопросам защиты информации и персональных данных.

7. Контролирует выполнение установленных требований по:

- осуществлению обмена персональными данными при их обработке в информационных системах по каналам связи, защита которых обеспечивается путем реализации соответствующих организационных мер и (или) путем применения технических средств:

- размещению информационных систем, специального оборудования и охране помещений, в которых ведется работа с персональными данными, организации режима обеспечения безопасности в этих помещениях в части обеспечения сохранности носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключения возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц;

- соблюдению парольной защиты;

- соблюдению установленного регламента работы с электронной почтой;

- соблюдению требований к программному обеспечению и его использованию.

8. В соответствии с установленными нормативно-правовыми актами, требованиями обеспечивает:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе модели угроз;

- разработку на основе модели угроз системы защиты персональных данных, обеспечивающей нейтрализацию предполагаемых угроз с использованием методов и способов защиты персональных данных, предусмотренных для соответствующего класса информационных систем;

- проверку готовности средств защиты информации к использованию с составлением заключений о возможности их эксплуатации;

- установку и ввод в эксплуатацию средств защиты информации в соответствии с эксплуатационной и технической документацией;

- обучение лиц, использующих средства защиты информации, применяемые в информационных системах, правилам работы с ними;

- учет применяемых средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним, носителей персональных данных;

- учет лиц, допущенных к работе с персональными данными в информационной системе;

- контроль за соблюдением условий использования средств защиты информации, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

- разбор и составление заключений по фактам несоблюдения условий хранения носителей персональных данных, использования средств защиты информации, которые могут привести к нарушению конфиденциальности персональных данных или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности персональных данных,

разработку и принятие мер по предотвращению возможных опасных последствий подобных нарушений;

- описание системы защиты информации, в том числе персональных данных;
- ежегодное планирование работы по совершенствованию системы защиты информации, в том числе персональных данных;
- подготовку и предоставление отчётов директору, а также по требованию надзорных и иных уполномоченных органов об организационных и технических мероприятиях по защите информации, в том числе персональных данных;
- постоянный контроль за обеспечением уровня защищенности информации.

### **Ответственность**

Согласно действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-правовых и локальных актов ответственное лицо за информационную безопасность несет ответственность перед руководством ФКПОУ «МЭКИ» Минтруда России за обеспечение:

- выполнения поставленных перед ним задач и функций;
- работы с документами и их сохранности, своевременного и качественного исполнения поручений и обращений;
- требований выполнения действующего законодательства Российской Федерации, иных нормативно-правовых документов, регламентирующих обеспечение защиты информации, в том числе обеспечение безопасности при обработке персональных данных;
- обязанностей, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, настоящим Положением, трудовыми договорами и должностными инструкциями.